

«УТВЕРЖДАЮ»

директор детского дома

О.С. Соколова

на основании приказа № 147-а/01-07

от 25.09.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
государственного учреждения Ярославской области
«Детский дом “Волжский”»

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет ГУ ЯО «Детский дом «Волжский» (далее именуется - попечительский совет) является формой самоуправления учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Порядок выборов и компетенция попечительского совета определяются общим собранием коллектива ГУ ЯО «Детский дом «Волжский»

1.2. В своей деятельности попечительский совет руководствуется:

Конституцией Российской Федерации,
Законом Российской Федерации «Об образовании»,
иными нормативными правовыми актами органов государственной власти,
Уставом Учреждения,
настоящим Положением.

1.3. Основными задачами попечительского совета являются:

1.3.1. содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

1.3.2. содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;

1.3.3. содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий учреждения;

1.3.4. содействие совершенствованию материально - технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;

1.3.6. рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета уставом учреждения.

2. Состав и формирование попечительского совета

2.1. В состав попечительского совета могут входить работники учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения.

2.2. Численный состав попечительского совета определяется Учреждением самостоятельно.

2.3. Члены попечительского совета из числа работников избираются общим собранием работников данного Учреждения. Численный состав попечительского совета из числа работников определяется Учреждением самостоятельно.

2.4. Руководитель Учреждения входит в состав попечительского совета по должности.

2.5. В состав попечительского совета может входить представитель Учредителя Учреждения.

2.6. Из числа членов попечительского совета избирается председатель, заместитель (заместители) председателя, секретарь. Список членов попечительского совета с указанием председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря с указанием сроков их полномочий направляется Учредителю.

2.7. Членам попечительского совета выдаются удостоверения, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью.

2.8. Член попечительского совета Учреждения может быть одновременно членом органов самоуправления других учреждений.

3. Председатель попечительского совета, заместитель председателя, секретарь

3.1. Попечительский совет возглавляет председатель, избираемый в порядке, установленном советом, из числа членов совета.

3.2. Председатель попечительского совета организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, подписывает протоколы решения совета, контролирует их выполнение, отчитывается перед общественностью.

3.3. Число заместителей председателя попечительского совета определяется попечительским советом. В случае отсутствия председателя его функции исполняет один из его заместителей.

3.4. Для организации работы назначается секретарь попечительского совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

4. Организация работы попечительского совета

4.1. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе председателя, по требованию руководителя Учреждения, заявлению членов попечительского совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава совета.

Дата, время, повестка заседания попечительского совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов совета не позднее, чем за 5 дней до заседания совета.

4.2. Решения попечительского совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена попечительского совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами совета, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании.

Внеочередное заседание попечительского совета может проводиться по инициативе Председателя, по требованию руководителя Учреждения, а также в случаях подачи членами совета мотивированного заявления, подписанного не менее, чем одной третьей состава совета.

4.3. Каждый член попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Решения попечительского совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

Форма голосования принимается попечительским советом. С учетом обстоятельств решение может быть принято заочным голосованием (опросным листом) в порядке, установленном в пункте 4.2.

Решения попечительского совета являются основанием для соответствующих управленческих решений и действий руководителя Учреждения.

4.5. На заседании попечительского совета ведется протокол.

В протоколе заседания совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания попечительского совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Решения и протоколы заседаний попечительского совета включаются в номенклатуру дел Учреждения.

4.6. Члены попечительского совета работают на общественных началах.

4.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний попечительского совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям попечительского совета возлагается на администрацию Учреждения.

5. Комиссии Совета

5.1. Для подготовки материалов к заседаниям попечительского совета, выработки проектов решений и выполнения функций в период между заседаниями совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии.

Попечительский совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В состав комиссий на период их работы могут включаться лица, не являющиеся членами совета.

5.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности попечительского совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Учреждения, входящих в компетенцию совета.

5.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены попечительским советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий совета

6. Попечительский совет имеет право:

6.1. Контролировать финансово-хозяйственную деятельность учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных попечительским советом для развития материально-технической базы;

6.2. Знакомиться с перспективой развития учреждения; вносить соответствующие коррективы; заслушивать отчет о реализации программы развития на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств;

6.3. Выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке учреждения.

7. Попечительский совет несет ответственность:

7.1. За легитимность поступающей в учреждение помощи;

7.2. За периодическую отчетность о своей деятельности.

8. Права и ответственность члена попечительского совета

8.1. Член попечительского совета имеет право:

8.1.1. принимать участие в обсуждении и принятии решений попечительского совета, выражать в письменной форме или иной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания совета;

8.1.2. инициировать проведение заседания попечительского совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции совета;

8.1.3. использовать в работе попечительского совета информацию, полученную от учреждения в пределах, установленных настоящим Положением;

8.1.4. по приглашению педагогического совета участвовать в его работе;

8.1.5. член попечительского совета имеет право досрочно выйти из состава совета по письменному уведомлению председателя.

8.2. Член попечительского совета обязан принимать активное участие в деятельности совета.

8.3. Член попечительского совета выводится из его состава по решению совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом попечительского совета, если они не могут быть кооптированы в состав попечительского совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в попечительском совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена попечительского совета в работе совета: лишение родительских прав, приговор суда, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжкого (особо тяжкого) преступления.

8.4. После вывода из состава попечительского совета его члена совет принимает меры для замещения выбывшего члена

8.5. Деятельность попечительского совета прекращается:

- по решению двух третей членов попечительского совета;
- в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению – в соответствии с законодательством;
- в связи с истечением срока его полномочий; в иных случаях (форс-мажор).